**Zasady rekrutacji studentów i doktorantów na wyjazdy w ramach pr. Erasmus+**

**rok akademicki 2023/24**

**1.Kandydaci**

* O stypendium Erasmus mogą ubiegać się osoby zarejestrowane na studiach pierwszego lub drugiego stopnia, jednolitych studiach magisterskich lub są uczestnikami studiów doktoranckich/ Szkoły Doktorskiej.
* Kandydaci ubiegający się o wyjazd muszą być studentami co najmniej I roku studiów pierwszego stopnia.
* Wyjazd na I roku studiów magisterskich jest możliwy tylko w przypadku kiedy kandydat był studentem UWr w roku poprzedzającym wyjazd tzn. realizował studia licencjackie/magisterskie na UWr. Analogiczne należy traktować wyjazd na I roku Szkoły Doktorskiej (zapis ma zastosowanie tylko w przypadku ogłoszenia rekrutacji uzupełniającej, organizowanej w okresie wrzesień-październik 2023 na semestr letni 2023/24).
* W kwalifikacji mogą uczestniczyć studenci trzeciego roku studiów I stopnia, pod warunkiem udokumentowania przed wyjazdem, że zostali przyjęci przez UWr na studia drugiego stopnia.
* Kandydat ma prawo przystąpienia do rekrutacji podczas przerwy w studiach (urlop dziekański), jednak warunkiem realizacji wyjazdu jest posiadanie statusu czynnego studenta.
* Podstawowymi **kryteriami kwalifikacji** studentów są:

1. średnia ocen (min. 4,2 dla programu Erasmus+ Studia i 4,5 dla programu Erasmus+ Praktyki)
2. znajomość właściwego języka obcego (Uwaga! Nie we wszystkich uczelniach partnerskich obowiązuje język angielski.
3. motywacja do wyjazdu

* więcej informacji o całej procedurze i poszczególnych krokach znajdą Państwo pod linkiem: https://international.uni.wroc.pl/wymiana-studencka

**2. Kapitał mobilności**

Każda osoba otrzymuje możliwość wielokrotnych wyjazdów (mobilności) w ramach programu Erasmus+ trwających w sumie nie dłużej niż 12 miesięcy na każdym poziomie studiów, a w przypadku studiów jednolitych magisterskich – 24 miesiące. Ilość dni /miesięcy spędzonych za granicą w ramach pr. Erasmus, nazywamy kapitanem mobilności. Kapitał jest obliczany osobno na dany poziom studiów, sumowane są wszystkie rodzaje wyjazdów, także pobytu z dofinansowaniem zerowym.

**3. Dokumenty rekrutacyjne**

Teczka kandydata na wyjazd powinna zawierać:

1. CV (tabelaryczne)
2. Zaświadczenie z dziekanatu o średniej za okres za ostatni semestr (w przypadku studentów I roku) / ostatni rok

(w przypadku studentów II, III i IV roku). Wydruki z USOS będą przyjmowane pod warunkiem

potwierdzenia na nich przez dziekanat odpowiedniej średniej ocen.

1. Oświadczenie dot. wcześniejszych wyjazdów (kapitał mobilności), wzór w załączeniu
2. List motywacyjny zawierający uzasadnienie wyjazdu. W przypadku rekrutacji na Erasmus+ studia należy wskazać wybór maksymalnie 5 uczelni w kolejności rankingowej wraz ze wskazaniem semestru wyjazdu
3. Kserokopia certyfikatu językowego (w przypadku nie uczestniczenia w rozmowach kwalifikujących prowadzonych przez SPNJO)
4. **W przypadku wyjazdu na Erasmus+ studia** - pisemna zgoda promotora pracy dyplomowej w przypadku wyjazdów na ostatnim roku studiów danego stopnia
5. W przypadku mobilności doktorantów konieczna zgoda promotora / ewentualnie Kierownika Szkoły Doktorskiej. Zaleca się poinformowanie Szkoły Doktorskiej o planowanej mobilności.
6. **W przypadku wyjazdu na praktykę lub wyjazdy krótkoterminowe** – potwierdzenie przyjęcia na daną mobilność, tzw. *Acceptace letter* wystawiony przez daną instytucje przyjmującą.
7. Wszystkie dokumenty powinny być przygotowane w j. polskim z wyjątkiem *Acceptance Letter*
8. Forma przekazania teczki (powyższych dokumentów) mailowo na adres koordynatora programu Erasmus.

**4. Komisja**

* Decyzje o zakwalifikowaniu kandydatów podejmuje komisja, o której składzie decyduje dziekan.
* Komisja kwalifikacyjna, kierując kandydata do danej uczelni, bierze pod uwagę preferencje studenta wyrażone w liście motywacyjnym, jednakże zastrzega sobie głos decydujący , w szczególności w przypadku braku wystarczającej ilości miejsc w wybranych uczelniach (Erasmus+ studia)
* W przypadku dodatkowej rekrutacji na wolne miejsca stypendialne Koordynator po uzyskaniu akceptacji Dziekana może jednoosobowo dokonać kwalifikacji poza regulaminową rekrutacją (Erasmus+ studia).
* Koordynator po uzyskaniu akceptacji Dziekana może jednoosobowo dokonać kwalifikacji na wyjazdy, których rekrutacja ma charakter ciągły, czyli prowadzona jest przez cały rok.
* Odwołania od decyzji Komisji / Koordynatora pr. Erasmus+ kierowane są do Prorektor UWr ds. projektów i relacji międzynarodowych.

**Rodzaje mobilności (wyjazdów), rekrutacja**

**Semestralny lub roczny wyjazd na uczelnię partnerską (Erasmus+ studia), dotyczy krajów programu KA131 oraz krajów partnerskich KA171**

* Rekrutacja prowadzona jest na wydziałach / w instytutach i prowadzona jest przez koordynatorów pr. Erasmus w ramach wydziałowej / instytutowej komisji rekrutacyjnej.
* Rekrutacja odbywa się w okresie od grudnia 2022 do marca 2023. Wówczas przyznane zostaną miejsca zarówno na semestr zimowy, jak i letni w roku akademickim 2023/2024.
* Dodatkowa rekrutacja zostanie zorganizowana w okresie (wrzesień-październik 2023) tylko w sytuacji, gdy UWr będzie dysponowało wolnymi stypendiami. Rekrutacja będzie dotyczyć wyjazdów na II semestr 2023/2024.
* Student może zostać zakwalifikowany na wyjazd jedynie do uczelni, z którą dany wydział / instytut podpisał umowę o współpracy w ramach pr. Erasmus
* Studenci studiów międzyobszarowych mogą ubiegać się o kwalifikację w ramach kierunków wchodzących w skład studiów. Studenci ci podlegają tym samym kryteriom kwalifikacji, co studenci danej jednostki.
* Celem wyjazdu jest realizacja na uczelni partnerskiej części studiów czego efektem będzie uzyskanie uzgodnionej w porozumieniu o programie studiów (Learning Agreement) ustalonej ilości ECTS. Przyjmuje się, że semestr to 30 ECTS. Z uwagi na program studiu w na danym etapie istnieje możliwość ustalenia innej, zazwyczaj mniejszej liczby ECTS. Uzgodnienia rodzaju wybranych przedmiotów i ilość punktów kredytowych wymagają zgody koordynatora pr. Erasmusa. Minimalna wymagana liczba ECTS, jaką należy uzyskać na uczelni partnerskiej, to 20 ECTS.
* Doktoranci mogą uczęszczać na zajęcia i zdobyć wymaganą liczbę punktów ECTS uzgodnioną między uczelniami lub mogą poświęcić swój pobyt na tzw. badania własne bez konieczności uczęszczania na zajęcia i zdobywania punktów. Wówczas konieczne jest wskazanie opiekuna/ tutora na uczelni zagracanej , który potwierdzi realizacje programu.
* **Długość wyjazdu jest ściśle zależna od harmonogramu roku akademickiego na danej uczelni zagranicznej.** Możliwość uzyskania finansowania na okres od 2 (w przypadku trymestrów lub wyjazdów doktorantów w celach badawczych) do 10 miesięcy (w przypadku wyjazdów rocznych).

**I ETAP – sprawdzenie językowe**

Rozmowy kwalifikujące z języków obcych (język angielski, niemiecki, francuski, hiszpański, włoski) prowadzone są w Studium Praktycznej Nauki Języków Obcych (terminy zapisów i rozmów na stronie http://www.spnjo.uni.wroc.pl/ )

**II ETAP – rekrutacja na wydziale**

* 9 stycznia – 19 lutego 2023 - złożenie teczki kandydata (mailowo na adres instytutowego koordynatora programu Erasmus: kamil.olender@uwr.edu.pl)
* Do 24 lutego 2023 - ogłoszenie wyników rekrutacji w formie wiadomości wysłanej przez

USOS mail oraz przyznanie przez koordynatora miejsc wyjazdu na stronie usosweb.

* Do 28 lutego 2022 - akceptacja przez kandydata w systemie USOS przyznanego wyjazdu oraz

uzupełnienie tam brakujących danych

***Wyjazd na Erasmus+ studia przyznawany jest poprzez system USOS (online). Link do aplikacji w bazie Biura Współpracy Międzynarodowej*** [***https://international-applications.uni.wroc.pl/***](https://international-applications.uni.wroc.pl/) ***generowany jest przez BWM w późniejszym terminie.***

**03.03.2023 r – zakończenie rekrutacji**

**Wyjazd krótkoterminowy (studia) na zorganizowane działanie np. na szkołę letnią/zimową lub inną krótką mobilność naukową/ KA131**

* Okres krótkoterminowej mobilności studenckiej: od 5 do 30 dni.
* Obowiązkowy komponent wirtualny, czyli oprócz czasu spędzonego za granicą konieczna jest część realizowana wirtualnie (przed, w trakcie lub po realizowanym wyjeździe).
* Obowiązkowe uzyskanie minimum 3 ECTS.
* Komponent wirtualny oraz obowiązek uzyskania ECTS - nie dotyczy wyjazdów doktorantów
* Rekrutacja prowadzona jest na wydziałach / w instytutach przez koordynatorów Programu.
* Rekrutacja ma charakter ciągły, do wykorzystania miejsc.
* Sprawdzenie językowe odbywa się w trybie indywidulnym, należy skontaktować się ze SPNJO.

*Kandydat na wyjazd po przejściu rekrutacji na wydziale otrzymuje link do aplikacji w bazie Biura Współpracy Międzynarodowej https://international-applications.uni.wroc.pl/.*

**Wyjazd na praktykę w trakcie studiów (Erasmus+ praktyka)/ KA131**

* Mobilność dofinansowana na okres od 2 do 10 miesięcy.
* Oferta skierowana dla studentów I i II poziomu oraz dla doktorantów
* Rekrutacja prowadzona na wydziałach / w instytutach i prowadzona jest przez koordynatorów pr. Erasmus w ramach wydziałowej / instytutowej komisji rekrutacyjnej.
* Rekrutacja odbywa się przez cały rok, ma charakter ciągły.
* Sprawdzenie językowe odbywa się w trybie indywidulnym, należy skontaktować się ze SPNJO
* Celem wyjazdu jest realizacji praktyki w instytucji zagranicznej, punkty ECTS nie są wymagane.
* Praktyka zazwyczaj jest traktowana jako dodatkowa aktywność studencka, jeżeli miałoby być praktyką w ramach obowiązków przewidzianych w programie studiów, należy zapytać o taką możliwość kierownika praktyk na wydziale / w instytucie macierzystym.
* W przypadku wyjazdu planowanego w trakcie trwania semestru wymagana jest zgoda dziekana na tzw. Indywidulany Tok Studiów.

*Kandydat na wyjazd realizowany w ramach pr. Erasmus+ jest zobowiązany dodatkowo wygenerować formularz aplikacyjny poprzez indywidulane konto w bazie Biura Współpracy Międzynarodowej* ***https://international-applications.uni.wroc.pl/.***

*Zgoda na wyjazd następuję poprzez uzyskanie podpisu Koordynatora na wspominamy dokumencie, który w dalszej kolejności należy złożyć w Biurze Współpracy Międzynarodowej.*

**Wyjazd na praktykę absolwencką/ KA131**

* Mobilność dofinansowywana na okres od 2 do 5 miesięcy.
* O wyjazd mogą się ubiegać absolwenci UWr, którzy ukończyli studia pierwszego lub drugiego stopnia, studia jednolite magisterskie lub studia doktoranckie. Kandydaci w momencie ubiegania się o wyjazd (procedury rekrutacyjnej) są studentami ostatniego roku i przejdą rekrutacje przed ukończenie studiów czyli przed obroną pracy dyplomowej. Jeżeli obrona jest przesunięta na późniejszy termin to obowiązuje data 30.09. (ostatniego semestru studiów.) Kapitał mobilności liczony jest w ramach ostatnich studiów.
* Rekrutacja prowadzona jest na wydziałach / w instytutach przez koordynatorów pr. Erasmus w ramach wydziałowej / instytutowej komisji rekrutacyjnej. Rekrutacja ma charakter ciągły.
* Sprawdzenie językowe odbywa się w trybie indywidulnym, należy skontaktować się ze SPNJO

*Kandydat na wyjazd realizowany w ramach pr. Erasmus+ jest zobowiązany dodatkowo wygenerować formularz aplikacyjny poprzez indywidulane konto w bazie Biura Współpracy Międzynarodowej* ***https://international-applications.uni.wroc.pl/.***

*Zgoda na wyjazd następuję poprzez uzyskanie podpisu Koordynatora na wspominamy dokumencie, który w dalszej kolejności należy złożyć w Biurze Współpracy Międzynarodowej.*

**Wyjazd krótkoterminowy na praktykę / KA131**

* Okres krótkoterminowej mobilności studenckiej: od 5 do 30 dni.
* Obowiązkowy komponent wirtualny, czyli oprócz czasu spędzonego za granicą konieczna jest część realizowana wirtualnie (przed, w trakcie lub po realizowanym wyjeździe). Zapis nie dotyczy wyjazdów doktorantów.
* Rekrutacja prowadzona jest na wydziałach / w instytutach przez koordynatorów Programu.
* Rekrutacja ma charakter ciągły, do wykorzystania miejsc.
* Sprawdzenie językowe odbywa się w trybie indywidulnym, należy skontaktować się ze SPNJO

*Kandydat na wyjazd realizowany w ramach pr. Erasmus+ jest zobowiązany dodatkowo wygenerować formularz aplikacyjny poprzez indywidulane konto w bazie Biura Współpracy Międzynarodowej https://international-applications.uni.wroc.pl/.*

*Zgoda na wyjazd następuję poprzez uzyskanie podpisu Koordynatora na wspominamy dokumencie, który w dalszej kolejności należy złożyć w Biurze Współpracy Międzynarodowej.*

**Regulacje związane z realizacją i rozliczeniem wyjazdu, a także informacja o wysokości dofinansowania są przedstawione w „Zasadach realizacji mobilności” oraz opisane na stronie www Biura Współpracy Międzynarodowej.**